

|           |                                           |                    |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|
| SIDE<br>1 | KLUBHÅNDBOG – FFK<br><b>Ungdomsudvalg</b> | AFSNIT<br><b>2</b> |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|

# Ansvar og kompetencefordeling

***Ungdomsformand: Henrik Jacobsen***

## Stillingsbeskrivelse:

- Sammen med ungdomsudvalget sikre, at Frederiksværk Fodboldklubs ungdomsafdeling profileres positivt i lokalsamfundet, og klubben opleves som et trygt og attraktivt sted, hvor byens ungdom kan udfolde deres idrætsinteresser
- Sikre at Frederiksværk Fodboldklub bevarer en position som kommunens førende fodboldklub
- Varetage ungdomsudvalgets interesser overfor bestyrelsen, samt sikre, at det der vedtages i bestyrelsen bliver gennemført i ungdomsudvalget
- Ansvarlig for udarbejdelse, godkendelse og overholdelse af ungdomsafdelingens budget
- Sikre, at der til enhver tid er en klar ansvars- og kompetencefordeling i ungdomsudvalget, således at vedtagne opgaver bliver realiseret

## **Udvalg: Kampafvikling**

**Ansvarlige: Stig Grander**

## Formål:

- Banefordeling af kampe
- Planlægge og koordinere tidspunkter for afvikling af kampe
- Fordele turneringsplaner til trænere
- Ajourføring af oversigtstavler og kampbog i cafeteriet
- Indsamle holdkort til SBU
- Indsamle og indsende holdkort til DGI

|           |                                           |                    |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|
| SIDE<br>2 | KLUBHÅNDBOG – FFK<br><b>Ungdomsudvalg</b> | AFSNIT<br><b>2</b> |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|

## **Udvalg: Dommerpåsættelser**

Ansvarlige: 11- mandskampe ungdom – *Gitte Nielsen*

7 – mandskampe ungdom –  
(Træner og holdleder finder selv dommer)

5 – mandskampe ungdom – *trænere*

### Formål

- Bestille dommer til alle hjemmekampe, hvor der IKKE kommer sorte dommere
- Sørge for en opdateret dommerliste i cafeteriet
- Dommernavn og tlf. nr. skal påføres hver kamp i kampbogen

## **Udvalg: Den Røde Tråd**

Ansvarlige: Kurt Huusfelt, *Henrik Jacobsen*

### Formål

- Sikre at alle trænere og ledere senest på trænermødet ved hver sæsonstart får udleveret et eksemplar af ”Den Røde Tråd”
- Sikre at ”Den Røde Tråd” bliver brugt som et værktøj af alle trænere/ledere
- Sikre at klubbens trænere kommer på de nødvendige kurser for at kunne yde kvalificeret træning

### Strategi

- Løbende opfølgning
- Afholde møder i de forskellige afdelinger i løbet af året

|           |                                           |                    |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|
| SIDE<br>3 | KLUBHÅNDBOG – FFK<br><b>Ungdomsudvalg</b> | AFSNIT<br><b>2</b> |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|

## **Udvalg: Kontingent**

Ansvarlige: *Henrik Jacobsen*

### Formål:

- Sikre at alle ungdomsspillere betaler kontingent såvel forår som efterår
- Følge op på restancer
- Sikre sig, at FFK har opdaterede spillerlister efter forårs- og efterårssæsonen
- Løbende dialog med kassereren med henblik på at sikre os ovennævnte punkter

NB: Det er FFK's holdning, at vi ikke "jagter" spillerne for at inddrage kontingent. Kontakt vil være til forældrene.

Det er ikke trænerens opgave at opkræve kontingent, men det vil være naturligt at have en dialog med trænerne omkring "dårlige" betalere.

## **Udvalg: Materialeudvalg**

Ansvarlige: *Jesper Olsen*

### Formål:

- Indkøbe, udlevere og registrere materialer til ungdomsafdelingen
- Udlevere, indkræve og registrere nøgler
- Sørge for at det nødvendige materiale forefindes i klubhus, boldrum og sauna
- Sørge for træningsdragter til trænerne og ledere

Materialer: Bolde, overtrækstrøjer, kegler, spilletøj, nøgler og øvrige materialer

### Politik:

Indkøb af alt materiale må kun foretages af den materiale ansvarlige. Trænere kan videregive deres behov til deres kontaktpersoner, som så bestiller hos den materiale ansvarlige.

|           |                                           |                    |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|
| SIDE<br>4 | KLUBHÅNDBOG – FFK<br><b>Ungdomsudvalg</b> | AFSNIT<br><b>2</b> |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|

## **Udvalg: *PR/Reklameudvalg***

Ansvarlige: Henrik Jacobsen, Leif Jakobsen

### Formål:

- Sikre og koordinere fornuftig mediedækning af aktiviteter i FFK
- Udstikke rammerne for FFK's interne og eksterne profil:
  1. Annonceudformning
  2. Lager af brevpapir/kuverter/logo
  3. Informationsbreve til spillere/forældre
  4. Design af spiller-/trænertøj
  5. Udformning af sponsorbeviser

## **Udvalg: *Sponsoraftaler***

Ansvarlige: Henrik Jacobsen, Leif Jakobsen

### Formål:

- Godkende sponsoraftaler for alle ungdomsrækker
- Sikre at alle spillere i alle årgange tilgodeses ligeligt
- Sikre at sponsorer får et sponsorbevis, samt sikres en passende eller evt. aftalt PR
- Igangsætte tiltag med henblik på at skaffe sponsorer, i det omfang at ungdomsudvalget finder det nødvendigt

### Politik:

INGEN sponsorer må kontaktes af forældre eller trænere, uden at der er indhentet accept heraf fra ovennævnte ansvarlige. Dette for at sikre optimal sponsorpleje, og undgå at vi kontakter sponsorer i utide.

|           |                                           |                    |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|
| SIDE<br>5 | KLUBHÅNDBOG – FFK<br><b>Ungdomsudvalg</b> | AFSNIT<br><b>2</b> |
|-----------|-------------------------------------------|--------------------|

## **Udvalg: *Træner rekruttering***

Ansvarlige: Leif Jakobsen, Henrik Jacobsen

### Formål:

- Sikre at FFK senest den 1/8 påbegynder arbejdet omkring nye trænere og har aftaler på plads for 11-mands hold med trænerne for den kommende sæson senest 1/9, da alle 11-mands hold påbegynder vintertræning umiddelbart efter afslutning af udendørs turnering. Trænerne for 11-mands hold ansættes for min. 12 mdr.
- For 7-mands hold skal trænerne være på plads senest den 1. januar hvert år
- Holde sig løbende orienteret om potentielle kommende trænere såvel fra FFK som lokalområdet
- I dialog med trænere/træneremner sikre sig, at vi har områdets bedste trænerstab, som har de nødvendige færdigheder for at kunne yde en god kvalitetstræning. Tilbyde trænerne relevante kurser.

## **Udvalg: *Stævner og afslutning***

Ansvarlige: Jan Eriksen, Kristian Petersen

### Formål:

- Afvikle og koordinere afslutninger for ungdomshold
- Afvikle og koordinere inde- og udendørsstævner

## **Udvalg: *Udlandsture***

Ansvarlige: Gitte Nielsen, Leif Jakobsen

- Etablere og afvikle udlandsture i samråd med trænere
- Sikre at der udarbejdes budgetter for udlandsture
- Igangsætte og koordinere klubaktiviteter med henblik på at skaffe midler til turene
- Deltage i møder som led i afvikling af turene